

СОГЛАСОВАНО: Общим собранием
коллектива МОУ ДОД «Дом детского
творчества г. Катав-Ивановска»
Протокол № 3 от «10» декабря 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ: Директор
МОУ ДОД «Дом детского творчества
г. Катав-Ивановска»
/М.Н. Брюханова/
«15» декабря 2014 г. Приказ № 58



ПОЛОЖЕНИЕ

о мониторинге качества дополнительного образования

Общие положения

1.1. Настоящее положение представляет нормативный документ, регламентирует процедуру и формы проведения мониторинга качества дополнительного образования в МОУ ДОД "Дом детского творчества г. Катав-Ивановска" (далее – Учреждение).

1.2. Разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ. «Об Образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, Уставом Учреждения, планом работы Учреждения, дополнительных общеобразовательных программ.

1.3. Одним из ведущих направлений совершенствования образовательной организации на современном этапе является формирование системы управления качеством образования через мониторинг развития и контроля качества образования с привлечением всех заинтересованных участников процесса образования.

1.4. В настоящем положении используются следующие термины:

Мониторинг – это специально организованный, постоянный, целевой контроль и диагностика состояния образования на базе систематизации существующих источников информации, а также специально организованных исследований и измерений с целью сопоставления наличного состояния с ожидаемыми результатами, отслеживание хода каких-либо процессов по четко определенным показателям.

Объектом мониторинга – являются образовательные результаты, ресурсы и условия образовательного процесса, имеющийся нераскрытый потенциал.

Субъект мониторинга – специалист, в соответствии с должностными обязанностями, занимающийся мониторингом на любом этапе.

1.5. Мониторинг осуществляется директором, методистом, педагогами Учреждения в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального, регионального, муниципального уровней, программой развития

и планами работы Учреждения, методическими рекомендациями и настоящим Положением.

2. Цели и задачи мониторинга

2.1. Целями мониторинга являются: оценка соответствия имеющихся ресурсов, условий и результатов образовательной деятельности Учреждения, обеспечение объективного информационного отражения состояния дополнительного образования, отслеживание динамики качества предоставляемых дополнительных образовательных услуг, эффективности педагогической деятельности.

2.2. Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

- ✓ Разработка и применение технологий сбора, обобщения, классификации и анализа информации.
- ✓ Создание четкой структуры мониторинговых исследований.
- ✓ Обеспечение получения достоверной и объективной информации об условиях, организации, содержании и результатах образовательного процесса.
- ✓ Систематизация информации, повышение ее оперативности и доступности.
- ✓ Своевременное выявление изменений в сфере предоставления дополнительных образовательных услуг и вызвавших их факторов.
- ✓ Координация деятельности всех субъектов мониторинга

3. Объекты мониторинга

Объектами мониторинга являются образовательные результаты, ресурсы и условия образовательного процесса, имеющийся нераскрытый потенциал.

3.1. Участники образовательного процесса:

- контингент обучающихся, его дифференциация;
- кадровое (педагогическое) обеспечение;
- родители.

3.2. Образовательный процесс:

- ✓ анализ промежуточного и итогового контроля за уровнем освоения дополнительных общеобразовательных программ, достижений обучающихся;
- ✓ дополнительные общеобразовательные программы;
- ✓ учебно-тематические планы;
- ✓ разработка конспектов занятий;
- ✓ проведение открытых занятий и воспитательных мероприятий;

3.3. Методическое обеспечение образовательного процесса:

- ✓ материалы по методическому обеспечению дополнительных общеобразовательных программ (рекомендации, таблицы отчетности, образовательные ресурсы и т.д.);

3.4. Воспитательная система:

- ✓ сведения об объединениях;
- ✓ сведения о руководителях объединений;
- ✓ сведения об участии в конкурсах различного уровня;
- ✓ взаимодействие с окружающим социумом;
- ✓ выполнение санитарных норм и правил организации образовательного процесса.

3.5. Обучающийся:

- ✓ организация работы с одаренными обучающимися;
- ✓ уровень учебных достижений, анализ качества знаний обучающихся;
- ✓ уровень воспитанности обучающихся;
- ✓ степень удовлетворения образовательных запросов обучающихся;
- ✓ информация об исследовательской работе обучающихся;

3.6. Педагог / педагогический коллектив:

- ✓ уровень профессиональной компетентности;
- ✓ качество и результативность педагогической работы;
- ✓ анализ педагогических затруднений;
- ✓ результативность работы по аттестации педагогических работников;
- ✓ самообразовательная деятельность;
- ✓ характеристики коммуникативных процессов (педагог - обучающийся, педагог – педагог, педагог – администрация, педагог - родитель).

4. Основные направления и виды мониторинга

4.1. К основным направлениям мониторинга относятся:

- ✓ соблюдение законодательства в сфере образования;
- ✓ оснащенность образовательного процесса;
- ✓ уровень учебных достижений;
- ✓ профессиональное мастерство педагогов;
- ✓ социокультурная и досуговая деятельность;
- ✓ эффективность воспитательных и образовательных систем;
- ✓ реализация дополнительных общеобразовательных программ;

4.2. Мониторинг качества дополнительного образования, организуемый по выбранным направлениям, использует различные виды измерений: педагогические, дидактические, социологические, статистические и др.

4.3. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

4.4. На основании мониторинга фиксируется состояние качества системы дополнительного образования в Учреждении в целом, прогнозируется его развитие.

5. Информационная база мониторинга

5.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

5.1.1. Отчетности, утвержденной нормативными локальными актами Учреждения;

5.1.2. Документов и материалов, полученных в ходе:

- ✓ лицензирования Учреждения;
- ✓ повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров;
- ✓ результатов обследований, предусмотренных дополнительными общеобразовательными программами Учреждения и годовым планом работы;
- ✓ результатов плановых специально организованных мониторинговых исследований;
- ✓ результатов диагностики по направлениям образовательной деятельности Учреждения.

5.2. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

5.3. Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям:

- ✓ объективность – должна отражать реальное состояние дел;
- ✓ точность – иметь минимальные погрешности измерений;
- ✓ полнота – источники должны быть оптимальными;
- ✓ достаточность – объем информации должен позволить принять обоснованное решение;
- ✓ систематизированность – иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения;
- ✓ оперативность – информация должна быть своевременной;
- ✓ доступность – информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения;
- ✓ открытость – каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат.

6. Организация и управление мониторингом

6.1. Мониторинг организуется с учетом целей и задач каждого уровня управления.

На институциональном уровне:

мониторинг осуществляется комиссией по приказу директора Учреждения в соответствии с должностными обязанностями. В их компетенции - обобщенное системное представление о состоянии и деятельности Учреждения в соответствии с заявленными образовательными стандартами реализуемых программ, планом работы Учреждения, поставленными целями функционирования и развития и выработка прогнозной информации.

На локальном уровне:

мониторинг осуществляется педагогическими работниками (педагогами дополнительного образования, педагогами-организаторами) в ходе образовательной деятельности и представляет собой совокупность непрерывных контролирующих наблюдений и измерений, позволяющих определять уровень реализации индивидуального потенциала обучающегося и корректировать по мере необходимости процессы воспитания и обучения в его интересах.

6.2. Периодичность, показатели, формы сбора и представления информации определяются администрацией Учреждения.

6.3. Лица, осуществляющие мониторинг, несут персональную ответственность за достоверность и объективность представляемой информации, обработку данных мониторинга, их анализ и использование, распространение результатов.

6.4. По результатам мониторинга готовятся аналитические материалы (справки, отчеты, служебные записки и т.д.), в формах, соответствующих целям и задачам конкретных исследований. Указанные материалы включают аналитическую информацию и предложения по вопросам, решение которых находится в компетенции администрации Учреждения.

6.5. Мониторинг предполагает широкое использование современных информационных технологий на всех этапах: сбор, обработка, хранение, использование информации и регулярное пополнение электронных баз данных.

6.6. Итоги мониторинга подводятся в аналитических отчетах (публичных выступлениях) Учреждения с выводами о степени достижения целей.

6.9. Контроль за проведением мониторинга осуществляет директор Учреждения.