



Муниципальное учреждение дополнительного образования
«Дом детского творчества г.Катав-Ивановска»
Катав-Ивановского муниципального района

Принят:
Общим педагогическим
советом Учреждения
протокол № 4
от «15» мая 2024 года

УТВЕРЖДАЮ
Директор МУ ДО
«ДДТ г.Катав-Ивановска»


М.Н. Брюханова
Приказ от «15» мая 2024 года № 8-о

Локальный акт № 59

ПОЛОЖЕНИЕ
об индивидуальном учете результатов
освоения обучающимися дополнительных
общеобразовательных общеразвивающих
программ и поощрений обучающихся,
а также хранение информации об этих
результатах и поощрениях

Дата создания: «15» мая 2024 года

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение об индивидуальном учете освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ и поощрений обучающихся, а также хранение информации об этих результатах и поощрениях на бумажных и/или электронных носителях (далее – Положение) является локальным актом Муниципального учреждения дополнительного образования «Дом детского творчества г.Катав-Ивановска» (далее - Учреждение), регламентирующим систему единых требований к индивидуальному учету результатов.
- 1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными документами:
- Федеральный закон « Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 237-ФЗ (подпункт 11 пункта 3 статьи 28)
 - Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 27.06.2022 № 629 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам:
 - Закон от 27.07.2006 г. № 152 – ФЗ «О персональных данных»
 - Положение о промежуточной аттестации обучающихся МУ ДО «ДДТ г.Катав-Ивановска», утвержденное Приказом Учреждения от 29.12.2018 года № 44-о;
 - Положение о формах и видах внутреннего инспектирования в Учреждении, утвержденное Приказом Учреждения от 17.09.2014 года № 50-а
- Положение о мониторинге качества дополнительного образования, утвержденное Приказом Учреждения от 15.12.2014 года № 58.
- Положение о внутренней системе оценки качества образования, утвержденное Приказом от 23.12.2020 года № 86-о.
- 1.3. Настоящее Положение разработано с целью учета достижений учащимися индивидуальных результатов освоения образовательных программ, отслеживания динамики их развития.
- 1.4. Система учета индивидуальных достижений учащихся обеспечивает:
- Реализацию индивидуального подхода в образовательном процессе;
 - Поддержку мотивации к развитию и обучению;
 - Основу для принятия управленческих решений и мер, направленных на получение положительных изменений в образовательной деятельности в целях повышения ее результативности;
 - Объективную основу для поощрения и материального стимулирования педагогического коллектива.
- 1.5. Понятие индивидуальных учебных достижений учащихся включают в себя результаты:

Личностные – формирование общественной активности личности, гражданской позиции, культуры общения и поведения в социуме, навыков здорового образа жизни.

Метапредметные – развитие мотивации к определенному виду деятельности, потребности в саморазвитии и, самостоятельности, ответственности, активности, аккуратности.

Образовательные (предметные) – развитие познавательного интереса к чему-либо, включение в познавательную деятельность, приобретение определенных знаний, умений, навыков, компетенций.

1.6. Результаты индивидуальных достижений обучающихся, включают в себя знания, умения, компетенции и личностные качества, которые приобретает обучающийся в процессе занятий по программе.

II. Организация индивидуального учета

2.1. В Учреждении осуществляется индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2.2. К индивидуальным образовательным результатам и достижениям обучающихся относятся:

- участие в конкурсных и социально-значимых мероприятиях;
- результативность освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

2.3. Обучающиеся могут быть поощрены по результатам индивидуальных образовательных достижений за успехи в проектной, технической, художественной и творческой деятельности.

III. Учет личностных, предметных и метапредметных результатов

3.1. Индивидуальный учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется посредством :

- внутренней оценки результатов освоения образовательных программ, осуществляемых педагогом;
- внешней оценки – результативности участия в конкурсных мероприятиях разного уровня.

3.2. Учет результатов освоения образовательных программ обучающимися осуществляется в формах оценивания, установленных в Положении о промежуточной аттестации обучающихся Учреждения.

3.3. Учет личностных результатов.

3.3.1. Формой оценки личностных результатов обучающихся является оценка индивидуального прогресса личностного развития обучающихся. Такая оценка проводится педагогом путем наблюдения.

3.3.2. Результаты фиксируются в таблицах, которые хранятся у педагога.

3.4. Учет метапредметных результатов осуществляется педагогом методом наблюдения в процессе освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

3.5. Учет предметных результатов.

3.5.1. Предметные результаты включают в себя результаты освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

3.5.2 Индивидуальный учет предметных результатов освоения обучающимся дополнительной общеобразовательной общеразвивающей программы осуществляется на бумажном/электронном носителях.

3.5.3. Основной формой фиксации предметных результатов освоения практической и теоретической части программы являются таблицы мониторинга результативности освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ.

IV. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ на бумажных/электронных носителях

4.1. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ осуществляется на бумажном/электронном носителях.

4.2. К бумажным/электронным носителям информации об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ относятся таблицы мониторинга.

4.3. Результаты промежуточной аттестации отражаются педагогами в анализе работы на бумажном/электронном носителях.

4.4. К документам, подтверждающим индивидуальные образовательные результаты обучающихся относятся:

- грамоты, дипломы и сертификаты победителей и призеров конкурсов, фестивалей и выставок;
- дипломы за участие в проектной деятельности, в творческих конкурсах (искусство, музыка и т. д.)
- сертификаты участников научно-практических конференций, летних школ, творческих фестивалей и др.

V. Индивидуальный учет поощрений обучающихся

5.1. Индивидуальный учет поощрений обучающихся осуществляет на бумажных носителях.

5.2. К обязательным бумажным носителям индивидуального учета поощрений обучающихся относится книга приказов.

5.3. В книге приказов на основании итогов конкурса, соревнований, акции делается запись о поощрении обучающихся.

5.4. Творческие достижения учащихся фиксируются в журнале на соответствующей странице.

VI. Хранение результатов освоения дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ

6.1. В архиве Учреждения хранятся: книги приказов и журналы.

6.2. Книги приказов хранятся в архиве постоянно. Журналы хранятся в течении 5 лет.

VII. Правила использования индивидуальных результатов образовательных достижений и поощрений обучающихся

- 7.1. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях используется педагогическим коллективом и Администрацией исключительно в интересах обучающегося для разработки и коррекции его индивидуальной образовательной траектории.
- 7.2. Информация об индивидуальных образовательных результатах обучающихся используется в соответствии с законодательством о защите персональных данных. Передача данных об образовательных результатах обучающихся осуществляется в случаях и формах, установленных законодательством РФ, передача данных об образовательных результатах обучающегося лицам, не являющимися законными представителями ребенка не допускается.
- 7.3. Информация об индивидуальных образовательных результатах и поощрениях предоставляется обучающимся и (или) их родителями (законными представителями) в соответствии с порядком, установленным локальными нормативными актами, а также на основании их личного заявления, выраженного в устной и (или) письменной форме.

VIII. СРОК ДЕЙСТВИЯ ПОЛОЖЕНИЯ

8.1 Положение принимается на неопределенный срок. Принятие и прекращение действия Положения, внесение изменений и дополнений в Положение осуществляется в общем порядке, предусмотренном Положением о нормативном локальном акте МУ ДО «ДДТ г.Катав-Ивановска», утвержденном Приказом Учреждения от 06.05.2015 года № 7-о.